АДМИНИСТРАЦИЯ

Саянского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Агинское

25.11.2020

568-п

Об утверждении конкурсной

документации открытого

конкурса на право заключения

договора на выполнение

муниципальной программы

регулярных пассажирских

перевозок по муниципальному

маршруту «с.Агинское-райцентр»

в границах Саянского

района на 2021-2022 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом Красноярского края от 16.03.2017 года № 3-502 «О транспортном обслуживании населения и некоторых вопросах обеспечения безопасности дорожного движения в Красноярском крае», Постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2011 № 808-п «Об утверждении порядка проведения конкурса на право заключения договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам, типовых договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам и создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам», руководствуясь Постановлением администрации Саянского района № 19-п от 11.01.2018 года Об утверждении «Порядка предоставления и возврата субсидий организациям автомобильного транспорта на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по муниципальным маршрутам», статьями 62, 81 Устава Саянского муниципального района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить конкурсную документацию на право заключения договоров на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы, согласно приложению (к настоящему Постановлению).

2.Организационно-правовому отделу администрации Саянского района (Е.И.Захаров) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Саянского района «Присаянье» и на официальном веб-сайте Саянского района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет: www.adm-sayany.ru

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить

на заместителя главы района по ЖКХ, строительства и лесной отрасли (В.В.Гребнев).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава района И.В.Данилин

Приложение

к постановлению

администрации

Саянского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Конкурсная документация

на проведение открытого конкурса на право заключения договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана администрацией Саянского района в соответствии с Законом Красноярского края от 16.03.2017 № 3-502 «Об организации транспортного обслуживания населения в Красноярском крае», Постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2011 № 808-п «Об утверждении порядка проведения конкурса на право заключения договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам, типовых договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам и создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам».

1.2. В настоящей конкурсной документации используются следующие основные понятия:

программа перевозок – программа регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района;

провозные возможности - количество подвижного состава, необходимое для выполнения определенной программы перевозок;

свободные провозные возможности - количество подвижного состава, не занятого на обслуживании пригородных и междугородних маршрутах автомобильного транспорта;

профильное образование - квалификация специалиста юридического лица или индивидуального предпринимателя, определяющаяся знаниями и опытом, необходимыми для организации и осуществления пассажирских автомобильных перевозок в соответствующем виде сообщения, обеспечения требуемого уровня технического состояния подвижного состава, безопасности движения, соблюдения природоохранных норм, техники безопасности и охраны труда на автомобильном транспорте;

муниципальный маршрут - маршрут регулярных перевозок в границах Саянского района.

1.3. Привлечение перевозчиков к выполнению программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района, осуществляется на основании договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района (далее - договор), заключенного по результатам открытого конкурса на право заключения договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района (далее - конкурс) сроком с 01.01.2021 по 31.02.2022.

1.4. Основными принципами конкурсного отбора являются: создание равных условий для всех участников конкурсного отбора, объективность оценки, единство требований и гласность при подведении итогов.

1.5. Организатором конкурса является администрация Саянского района (далее - организатор конкурса), к полномочиям которого относятся:

разработка, утверждение и размещение (публикация) конкурсной документации;

формирование лотов с учетом соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

разработка и опубликование извещения о проведении конкурса;

утверждение протокола об определении победителя конкурса;

опубликование протоколов конкурсной комиссии;

заключение договоров;

ведение и публикация реестра договоров;

ведение и публикация реестра недобросовестных перевозчиков - поставщиков транспортных услуг.

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Для проведения конкурса организатор конкурса формирует конкурсную комиссию (далее - комиссия).

2.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

2.3. Комиссия осуществляет:

вскрытие конвертов с заявлениями на участие в конкурсе,

рассмотрение, оценку и сопоставление заявлений на участие в конкурсе,

определение победителя конкурса,

ведение протокола, вскрытия конвертов с заявлениями на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявлений на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявлений на участие в конкурсе критериям отбора, протокола об определении победителя конкурса и протокола аннулирования результатов конкурса.

2.4. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, другие члены комиссии.

2.5. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии;

председательствует на заседаниях комиссии;

организует и планирует деятельность комиссии;

проводит заседания комиссии;

объявляет победителя конкурса;

подписывает протокол комиссии.

2.6. Заместитель председателя комиссии осуществляет по поручению председателя комиссии отдельные его полномочия и замещает председателя комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

2.7. Секретарь комиссии:

ведет протоколы заседания комиссии;

организует документооборот комиссии;

извещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, повестке заседания комиссии;

оформляет протоколы заседаний комиссии.

2.8. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 3/4 от общего числа ее состава.

2.9. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и другими членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

2.10. В целях установления достоверности представленных претендентом на участие в конкурсе документов, а также оценки и сопоставления заявлений на участие в конкурсе в соответствии с системой оценки по критериям отбора комиссия вправе запросить у любых лиц, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, выдавших соответствующие документы, дополнительные документы и сведения в письменной форме.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Предметом конкурса является право заключения договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр»в границах Саянского района.

3.2. В конкурсную документацию входят:

3.2.1.Программа перевозок по муниципальному маршруту в границах Саянского района, автобусом категории М2, 2-ой группы вместимости, в соответствии с лотам № 8 (приложение 1).

3.2.2. форма заявления на участие в конкурсе (приложение 2).

3.3. Заявления на участие в конкурсе принимаются со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении открытого конкурса на официальном Интернет сайте муниципального образования Саянский район www.adm-sayany.ru, в течении 30 дней до 10 час. 00 мин. 25.12.2020 г. (время по часовому поясу г.Красноярск) по адресу: 663580, с.Агинское, ул.Советская, 151, каб. №3-02, телефон 8(39142)22-5-00, отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Саянского района. Заявления принимаются ежедневно в рабочие дни с 8.30 до 16.00 часов, обед с 12.00 до 13.00. Вскрытие конвертов с заявлениями на участие в конкурсе состоится 25.12. 2020 года в 14.00 часов (время по часовому поясу г.Красноярск) по адресу: 663580, с.Агинское, ул.Советская, 151, каб. №3-02. Рассмотрение заявлений на участие в конкурсе состоится 25.12. 2020 года по адресу: 663580, с.Агинское, ул.Советская, 151, каб. №3-02. Подведение итогов конкурса состоится 28.12. 2020 года по адресу: 663580, с.Агинское, ул.Советская, 151, каб. №3-02.

К заявлению на участию в конкурсе прикладывается пакет документов, состоящий из двух частей (обязательной и дополнительной).

3.3.1. Претендент на участие в конкурсе обязан представить следующие документы:

а) заявление на участие в конкурсе по форме и содержанию, установленным конкурсной документацией;

б) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявление на участие в конкурсе должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявление на участие в конкурсе должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) список предлагаемого для обслуживания подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, с приложением копий свидетельств о регистрации транспортных средств, документов, подтверждающих принадлежность транспортных средств участнику конкурса на праве собственности или ином законном праве, а также расчетом свободных провозных возможностей;

г) копии одобрения типа транспортного средства или экспертное заключение, выданное организацией, аккредитованной в установленном порядке в системе сертификации, зарегистрированной Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии в едином реестре систем добровольной сертификации;

д) список водителей, допущенных к управлению заявленными транспортными средствами, с приложением копий трудовых книжек (трудовых договоров) и водительских удостоверений, с подтверждением согласия работников на обработку персональных данных;

е) расчет свободных провозных возможностей с приложением списка подвижного состава и списка обслуживаемых маршрутов, утвержденный руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

ж) оснащение транспортных средств навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС.

3.3.2. В целях оценки и сопоставления заявлений на участие в конкурсе в соответствии с системой оценки по критериям отбора претендент на участие в конкурсе вправе представить следующие документы:

а) справку о комплектации транспортного средства, выданная официальным представителем завода-изготовителя транспортного средства, или экспертное заключение о комплектации транспортного средства, выданное организацией, аккредитованной в установленном порядке в системе сертификации, зарегистрированной Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии в едином реестре систем добровольной сертификации (далее - аккредитованная организация);

б) справка поставщика оборудования глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС Российского производства;

в) копии паспортов транспортных средств или справка от организации, выполнившей капитальный ремонт транспортного средства;

г) копию сертификата на техническое обслуживание и ремонт автомототранспортных средств, выданного аккредитованной организацией;

д) копию договора на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

е) копию договора аренды земельного участка, предназначенного для хранения транспортных средств;

ж) копию сертификата на выполнение услуг (работ) пассажирского автомобильного транспорта, выданного аккредитованной организацией;

з) копию свидетельств о проведении государственного метрологического контроля (поверки) тахографов;

и) предложение о размере пассажирских тарифов, подтвержденное расчетом себестоимости перевозок, прогнозом объемов перевозок и налоговых отчислений;

к) копию диплома о высшем профессиональном образовании по специальностям высшего образования, указанным в Приказе Министерства транспорта Российской Федерации от 22.06.1998 N 75 «Об утверждении квалификационных требований к специалистам юридических лиц и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом»;

л) копию диплома о среднем специальном образовании по специальностям среднего специального образования, указанным в Приказе Министерства транспорта Российской Федерации от 22.06.1998 N 75 «Об утверждении квалификационных требований к специалистам юридических лиц и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом»;

м) копию согласованного организатором автомобильных перевозок расписания движения по маршруту регулярных перевозок в пригородном и междугородном сообщении Саянского района.

Верность представляемых документов удостоверятся в порядке, установленном Указом Президиума ВС СССР от 04.08.1983 N 9779-Х «О порядке выдачи и свидетельствования предприятиями, учреждениями и организациями копий документов, касающихся прав граждан», или нотариально.

3.3.3. Организатор конкурса запрашивает:

в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если такая выписка не была представлена заявителем по собственной инициативе;

в Федеральной службе по надзору в сфере транспорта выписку из реестра лицензий на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на объект недвижимости, используемый заявителем для хранения транспортных средств.

3.4. Извещение о проведении конкурса, разработанное на основе конкурсной документации, размещается на официальном Интернет сайте муниципального образования Саянский район www.adm-sayany.ru не менее чем за 30 календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявлениями. Прием заявлений осуществляется в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования извещения о проведении конкурса.

3.5. Извещение о проведении конкурса должно содержать:

указание на место нахождения, номер телефона организатора конкурса;

указание на предмет конкурса;

описание лотов, по которым проводится открытый конкурс;

указание на место и срок приема заявлений;

указание на место, дату и время вскрытия конвертов с заявлениями на участие в конкурсе;

указание на место, дату и время рассмотрения заявлений и подведения итогов конкурса;

срок и порядок объявления результатов конкурса;

срок заключения договора.

3.6. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявлений на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного календарного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном Интернет сайте муниципального образования Саянский район. При этом срок подачи заявлений на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет внесенных в извещение о проведении открытого конкурса изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем десять дней.

3.7. Организатор конкурса, разместивший в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в порядке, установленном для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещения о проведении открытого конкурса. В течение двух календарных дней со дня принятия указанного решения организатором конкурса вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) конверты с заявлениями на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявления на участие в конкурсе.

3.8. Организатор конкурса извещает перевозчика, осуществляющего перевозку по маршруту, включенному в лот, об объявлении конкурса на данный маршрут в течение 10 календарных дней со дня официального опубликования извещения о проведении конкурса.

4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

4.1. Участники конкурса должны отвечать следующим обязательным требованиям:

а) иметь лицензию на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

б) иметь на праве собственности или ином вещном праве транспортные средства, отвечающие требованиям конкурсной документации;

в) не находиться в процедуре ликвидации или банкротства;

г) не состоять в реестре недобросовестных поставщиков (в сфере оказания транспортных услуг).

4.2. Заинтересованное лицо может ознакомиться с конкурсной документацией на официальном Интернет сайте муниципального образования Саянский район www.adm-sayany.ru, которая размещается организатором конкурса одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса, либо запросить ее у организатора конкурса на основании заявления, поданного в письменной форме, с указанием способа получения конкурсной документации (почтой, электронной почтой или непосредственно вручением участнику по месту нахождения организатора конкурса). Организатор конкурса обязан в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставить заинтересованному лицу конкурсную документацию.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Для участия в конкурсе претендент в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, подает организатору конкурса заявление на участие в конкурсе в запечатанном конверте. На конверте указываются наименование конкурса, наименование лота, на участие в котором подается заявление, дата вскрытия конвертов с заявлениями на участие в конкурсе. Претендент вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

5.2. Каждый конверт с заявлением на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется организатором конкурса в журнале регистрации заявлений с указанием даты, времени его получения и регистрационного номера заявления. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявлением на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о претенденте, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявлением на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени претендента, не допускается. По требованию претендента, подавшего конверт с заявлением на участие в конкурсе, организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с заявлением на участие в конкурсе с указанием даты, времени его получения и регистрационного номера заявления.

Конверты с заявлениями, поступившие после окончания срока приема заявлений, вскрываются и в тот же день возвращаются участнику конкурсного отбора (почтой или непосредственно вручением участнику по месту нахождения организатора конкурса).

5.3. Участник конкурсного отбора вправе подать по каждому лоту конкурса только одно заявление.

5.4. Участник конкурсного отбора, подавший заявление, вправе изменить заявление в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявлениями. Изменения, внесенные в заявление, считаются его неотъемлемой частью. На соответствующем конверте указывается наименование открытого конкурса и регистрационный номер заявления в следующем порядке: «Изменение заявления на участие в открытом конкурсе на право заключения договора об организации регулярных пассажирских перевозок по лоту N \_\_\_. Регистрационный номер заявления \_\_\_\_».

5.5. Участник конкурсного отбора, подавший заявление на участие в конкурсе, вправе отозвать заявление до начала вскрытия конвертов с заявлениями.

Участник конкурсного отбора подает организатору конкурса в письменном виде заявление об отзыве заявления. При этом в заявлении указывается следующая информация: наименование конкурса, наименование лота конкурса, дата, время и способ подачи заявления на участие в конкурсе, регистрационный номер заявления. Заявления на участие в конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсе в порядке, указанном выше, считаются не поданными.

5.6. Конкурс проводится в 3 этапа.

5.7. На первом этапе секретарь комиссии вскрывает конверты с заявлениями на участие в конкурсе и оглашает содержащуюся в них информацию.

5.8. Конверты с заявлениями на участие в конкурсе вскрываются и рассматриваются комиссией в день, час и месте, указанном в извещении о проведении конкурса.

Участники конкурсного отбора, подавшие заявления на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявлениями на участие в конкурсе.

5.9. На втором этапе комиссия рассматривает заявления на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией. Срок рассмотрения заявлений на участие в конкурсе не может превышать 10 календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявлениями на участие в конкурсе.

5.10. На основании результатов рассмотрения заявлений на участие в конкурсе комиссией принимается одно из следующих решений:

о допуске к участию в конкурсе и о признании участником конкурса;

об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решение комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявлений на участие в конкурсе, который подписывается председателем комиссии или его заместителем в течение пятнадцати календарных дней со дня рассмотрения заявлений на участие в конкурсе.

Протокол рассмотрения заявлений на участие в конкурсе должен содержать сведения о претендентах, подавших заявления на участие в конкурсе, решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

5.11. Основаниями для отказа претенденту в допуске к участию в конкурсе являются:

а) несоответствие заявления требованиям конкурсной документации;

б) установление недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом.

В случае, установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом, после признания его победителем конкурса организатор конкурса вправе аннулировать результаты конкурса.

5.12. О принятом в соответствии с пунктом 5.11 конкурсной документации решении участникам конкурса направляются уведомления и копия протокола не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявлений.

5.13. В случае, если в результате рассмотрения заявлений на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников или о допуске к участию в конкурсе только одного претендента, подавшего заявление на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

Возврат заявлений участникам, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, направляется участникам по почте в течение трех календарных дней после принятия решения об отказе претенденту в допуске к участию в конкурсе.

5.14. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявление на участие в конкурсе, признан участником конкурса и допущен к следующему этапу, комиссия направляет организатору конкурса в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявлений документы для заключения договора с таким участником конкурса.

5.15. На третьем этапе конкурса комиссией по балльной системе оцениваются и сопоставляются заявления на участие в конкурсе в соответствии с системой оценки по критериям отбора согласно приложению № 3 к конкурсной документации. Количество баллов определяется простым суммированием по каждому критерию.

Срок оценки и сопоставления заявлений на участие в конкурсе не может превышать 10 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявлений на участие в конкурсе.

5.16. На основании результатов оценки и сопоставления заявлений на участие в конкурсе комиссией каждому заявлению на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения набранных баллов присваивается порядковый номер.

Заявлению на участие в конкурсе, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. В случае если несколько заявлений на участие в конкурсе набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявлению на участие в конкурсе, которое поступило ранее других заявлений на участие в конкурсе, набравших такое же количество баллов.

Победителем конкурса признается участник конкурса, заявлению на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

5.17. Решение комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявления на участие в конкурсе, в котором указывается:

наименование конкурса;

состав комиссии;

результаты голосования;

наименования участников конкурса;

количество баллов, набранных заявлениями на участие в конкурсе, с разбивкой по каждому критерию; порядковый номер заявления на участие в конкурсе, присвоенный по результатам конкурса;

тарифы, предложенные участниками конкурса для перевозки пассажиров;

победитель конкурса.

5.18. В случае, если после определения победителя конкурса до заключения договора станут известны факты несоответствия победителя конкурса обязательным требованиям к участнику конкурса, установленным настоящей конкурсной документацией, результаты конкурса такого участника аннулируются и определяется новый победитель конкурса в соответствии с настоящей конкурсной документацией.

5.19. В течение 3 календарных дней, следующих за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявлений, организатор конкурса утверждает протокол оценки и сопоставления заявлений. Утвержденный протокол размещается организатором конкурса в течение трех календарных дней со дня утверждения на официальном Интернет сайте муниципального образования Саянский район www.adm-sayany.ru Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю конкурса, а второй - организатору конкурса.

5.20. По результатам конкурса в день, следующий за днем истечения срока, указанного в пункте 5.19., организатор конкурса направляет участнику конкурса, признанному победителем, два экземпляра договора для подписания. Два экземпляра договора направляются путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения или вручаются лично участнику конкурса или его представителю по доверенности.

Участник конкурса, признанный победителем, подписывает два экземпляра договора и представляет их организатору конкурса в течение 5-ти календарных дней, следующих за днем получения двух экземпляров договора, лично или путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

Два экземпляра договора подписываются организатором конкурса в течение 5-ти календарных дней, следующих за днем поступления к организатору конкурса подписанных экземпляров договора. В течение 5 календарных дней, следующих за днем подписания договора организатором конкурса, один экземпляр направляется участнику конкурса, признанному победителем, путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения или вручается участнику конкурса или его представителю по доверенности.

В случае если подписанный участником конкурса, признанным победителем, договор не будет представлен организатору конкурса в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, договор заключается с участником конкурса, заявлению на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Договоры с участниками конкурса, которым присвоены второй, третий и последующие порядковые номера, заключаются в порядке, предусмотренном настоящим пунктом. Если ни с одним из участников конкурса по конкретному лоту договор не будет заключен или ни один из участников конкурса не представит подписанный договор в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, конкурс проводится повторно.

В порядке, предусмотренном абзацами первым - третьим настоящего пункта, подлежат заключению договоры с участником конкурса, допущенным к участию в конкурсе только по одному лоту, конкурс по которому признан несостоявшимся.

Если участник конкурса в случае признания конкурса несостоявшимся не представит подписанный договор организатору конкурса в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, конкурс проводится повторно.

5.21. Если участник конкурса признан победителем по нескольким лотам и провозные возможности перевозчика соответствуют требованиям конкурсной документации для выполнения перевозок по каждому из таких лотов, договор заключается в порядке, предусмотренном в пункте 5.20.

Если с участником конкурса подлежат заключению договоры по нескольким лотам в случае признания конкурса несостоявшимся, и провозные возможности перевозчика соответствуют требованиям конкурсной документации для выполнения перевозок по каждому из таких лотов, договор заключается в порядке, предусмотренном пунктом 5.20.

Приложение 2

к конкурсной документации на

право заключения

договора на выполнение

муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в

границах Саянского района на

2021-2022 годы

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в открытом конкурсе на право заключения договоров на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы (лот № \_\_\_\_)

« \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование, организационно-правовая форма юридического

лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. руководителя либо лица, действующего по доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(либо Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства для

физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер контактного телефона)

Изучив конкурсную документацию и порядок проведения конкурса

на право заключения договоров на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2020-2022 годы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

согласен перевозить пассажиров автобусом малого класса по регулярному автобусному маршруту в соответствии с программой регулярных пассажирских перевозок

на 2021-2022 годы (лот №\_\_\_\_).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Предложения об условиях исполнения договора | Показатели |
| 1 | Характеристики предлагаемых для перевозок транспортных средств (срок эксплуатации после выпуска или капитального ремонта, наличие сертифицированной производственной базы, наличие стоянки для автобусов, осуществление технического осмотра при выпуске на линию, осуществление ежедневного обслуживания транспортного средства |  |
| 2 | Использование навигационной спутниковой системы Российского производства ГЛОНАСС. |  |
| 3 | Отсутствие представлений федеральных органов государственного контроля (надзора) в части соблюдениям перевозчиками требований по обеспечению безопасности дорожного движения, установленных законодательством Российской Федерации. |  |
| 4 | Наличие водителей и специалистов необходимой квалификации в соответствии с требованиями действующего законодательства (квалификация водителей, обеспеченность водительскими кадрами, обеспеченность и квалификация специалистов). |  |
| 5 | Наличие транспортных средств, принадлежащих на праве собственности или ином вещном праве, обеспечивающих необходимое количество перевозок по расписанию по каждому маршруту регулярных перевозок в соответствии с лотом № \_\_\_\_\_ |  |
| 6 | Предлагаемый участником конкурса тариф на регулярные пассажирские перевозки (не выше установленного Правительством края). |  |

В случае признания нашей конкурсной заявки победившей в конкурсе обязуемся подписать договор на указанных в нем условиях.

Мы подтверждаем, что:

- имеем финансовые средства, помещения, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для реализации договора;

- исполняем обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней;

- не признаны несостоятельными (банкротами) и не находимся в процессе ликвидации, а также деятельность наша не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

В том случае, если наши условия не будут признаны лучшими, но по решению конкурсной комиссии нам будет присуждено следующее за победителем место, мы согласны сохранить свои обязательства по подписанию договора на указанных в нем условиях.

Ваша организация и уполномоченные представители для получения информации могут связаться со следующими лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Наши банковские реквизиты:

Приложение: на \_\_ листах в \_\_ экз.

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

Проект

ДОГОВОР N \_\_\_\_\_\_\_

на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр»

в границах Саянского района на 2021-2022годы

с.Агинское \_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Саянского района, в лице главы района Данилина Игоря Валерьевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны, и участник открытого конкурса «На право заключения договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы» заявление которого соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Заказчиком, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Перевозчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий муниципальный контракт (далее – договор) о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Перевозчик принимает на себя обязательства по осуществлению перевозок пассажиров в соответствии с муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы в соответствии с лотом № (приложение 1), в том числе пассажиров пользующихся правом льготного проезда в соответствии с Законом Красноярского края от 16.03.2017 № 3-502 «О транспортном обслуживании населения и некоторых вопросах обеспечения безопасности дорожного движения в Красноярском крае», а Заказчик осуществляет выплату компенсации расходов Перевозчику, выполняющему перевозки пассажиров транспортом общего пользования в границах Саянского района на 2021-2022 годы на основании ежегодного норматива субсидирования 1 километра пробега с пассажирами утвержденного постановлением администрации Саянского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с положением о порядке предоставления субсидий из бюджета Саянского района организациям, выполняющим перевозки пассажиров транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам в границах Саянского района, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков, утвержденного постановлением администрации Саянского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

II. Условия оплаты и порядок расчетов

2.1. Условия оплаты по настоящему договору установлены на основании протокола рассмотрения заявления на участие в открытом конкурсе от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

2.2. Сумма субсидий, определяется ежегодно исходя из фактического количества километров пробега с пассажирами в соответствии с программой регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в границах Саянского района, субсидируемых из бюджета Саянского района и утвержденных Постановлением администрации Саянского района нормативов субсидирования 1 километра пробега с пассажирами.

Сумма субсидий ежегодно корректируется с учетом изменения муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в границах Саянского района, изменения схем муниципальных маршрутов, количества рейсов по муниципальным маршрутам.

2.3. Перечисление субсидии осуществляется путем авансирования в размере 80% от суммы возмещения расходов по пассажирским перевозкам за предыдущий месяц в срок до 15-го числа текущего месяца на основании выставленного счета на предоплату, далее, в срок до 7-го числа месяца следующего за отчетным. Перевозчиком предоставляется отчет об объемах выполненных перевозок в километрах с пассажирами за прошедший месяц, счет-фактура на оплату оказанных услуг и акты сверок.

III. Права и обязанности Сторон

3.1. «Заказчик» имеет право:

3.1.1. Проверять соблюдение расписания движения автобусов по маршрутам.

3.1.2. Контролировать выполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, качество и безопасность предоставляемых Перевозчиком услуг по пассажирским перевозкам.

3.1.3. Запрашивать у Перевозчика информацию по вопросам, связанным с выполнением настоящего договора.

3.1.4. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке в случаях:

- систематических (более двух раз в квартал) нарушений на маршруте расписания движения автобусов по вине Перевозчика либо отказа от его выполнения;

- неоднократного (более двух раз в месяц) выпуска для работы по маршруту автобусов, не предусмотренных настоящим договором;

- систематических (более двух раз в течение месяца) нарушений, совершенных на одном маршруте Перевозчиком правил перевозок пассажиров и багажа и требований безопасности дорожного движения;

- аннулирования, приостановления действия, истечения срока действия лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом;

- невыполнением Перевозчиком требований законных предписаний (представлений) контролирующих органов, отказа от проведения либо создания препятствий для проведения контрольных мероприятий, предусмотренных законодательством.

3.2. «Заказчик» обязуется:

3.2.1. Согласовывать расписания движения автобусов по маршрутам в 5-дневный срок с момента предоставления расписаний «Перевозчиком».

3.2.2. Подписывать отчеты о выполненной работе, (главой Саянского района, либо первым заместителем главы Саянского района), ежемесячно в 5-ти дневный срок с момента предоставления «Перевозчиком».

3.2.3. Информировать «Перевозчика» о возможных изменениях в схемах движения автобусов не менее чем за 1 сутки (кроме выходных, праздничных дней и аварийных ситуаций) до начала рабочей смены и оплачивать услуги согласно пробега по измененной схеме.

3.2.4. Своевременно осуществлять выплату компенсации расходов Перевозчику за выполненные работы по перевозке пассажиров.

3.3. «Перевозчик» имеет право:

3.3.1. В случае ухудшения дорожных условий, вызванных стихийными бедствиями, климатическими условиями и авариями систем жизнеобеспечения, угрожающими безопасной перевозке пассажиров, прекращать автобусное движение на аварийно опасном участке с составлением соответствующего акта совместно с работниками ГИБДД, о чем немедленно сообщить « Заказчику».

3.3.2. В связи с сезонным изменением пассажиропотока вносить предложения «Заказчику» изменении графика движения автобусов.

3.3.3. Не осуществлять льготный проезд пассажиров при отсутствии финансирования.

3.4. «Перевозчик» обязуется:

3.4.1. Обеспечить качественное выполнение перевозки пассажиров, в том числе льготных, на закрепленных маршрутах в соответствии с утвержденной муниципальной программой пассажирских перевозок в границах Саянского района (приложение 1), согласованным расписанием движения автобусов (приложение 2).

3.4.2. Обеспечить безусловное соблюдение прав, страхование жизни и здоровья пассажира как потребителя автотранспортных услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.4.3. Обеспечить регулярность движения на маршрутах не ниже 98 %.

3.4.4. Обеспечить ежесуточный выпуск подвижного состава на маршруты в технически исправном и соответствующим нормам санитарном состоянии, оснащенного в соответствии с требованиями «Правил пассажирских перевозок».

3.4.5. Своевременно представлять органам государственной власти (в т.ч. и органам статистики) установленную отчетность по пассажирскому транспорту.

3.4.6. Выполнять предписания в установленные контролирующими органами сроки.

3.4.7. Своевременно оплачивать штрафы, налагаемые за нарушение лицензионных условий или правил дорожного движения.

3.4.8. Представлять организатору перевозок информацию для контроля перевозок пассажиров и обеспечивать беспрепятственный допуск представителей органов управления и контроля для проведения проверок на объекты, обеспечивающие пассажирские перевозки.

3.4.9. Представлять информацию населению о порядке оплаты проезда, наименовании остановочных пунктов и расписания движения автобусов.

3.4.10. Осуществлять контроль за соблюдением расписания движения автобусов.

3.4.11. Обеспечить работу водителей в соответствии с «Правилами пассажирских перевозок», остановку автобусов только в установленных местах, высокую культуру обслуживания пассажиров.

3.4.12. Осуществлять контроль за оплатой проезда пассажирами. Обеспечить сбор выручки с пассажиров, не имеющих льгот по бесплатному проезду.

3.4.13. Предоставлять по просьбе «Заказчика» информацию о выполненных рейсах, регулярности, количестве перевезенных пассажиров, в том числе льготных и других, в согласованные сроки.

3.4.14.Оборудовать остановки автобусов трафаретами «Время отправления автобусов».

3.4.15. В случае прекращения движения по маршрутам по причине бездорожья, немедленно информировать об этом «Заказчика».

IV. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Непреодолимая сила

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств в случае действия обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и т.д.) при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий по настоящему договору.

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по указанным причинам, должна известить другую Сторону о наступлении и прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы в срок не позднее трех дней с подтверждением факта их действия актами компетентных органов.

VI. Разрешение споров

6.1. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему договору и в связи с ним Стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.

6.2. Если Стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Красноярского края.

6.3. Стороны предусматривают претензионный порядок урегулирования споров, срок рассмотрения претензий не более 15 дней.

VII. Порядок пересмотра и расторжения договора

7.1. Обязательства предусмотренные договором пересматриваются по предложению одной из сторон, если в период действия договора существенно изменяются социально-экономические условия. Срок пересмотра договора устанавливается не более двух недель. Если для пересмотра договора должны быть проведены дополнительные исследования, срок может быть продлен до одного месяца.

7.2. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению Сторон с возмещением понесенных убытков либо по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор, в пятидневный срок направляет письменное уведомление другой Стороне.

7.4. Договор считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении, при условии урегулирования материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения договора обязательствам, или вступления в законную силу решения суда.

VIII. Срок действия договора

8.1. Сроки действия договора в соответствии с протоколом рассмотрения заявлений на участие в открытом конкурсе от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_: с 01.01.2021 по 31.05.2022г.

IX. Особые условия

9.1. Изменение существенных условий договора допускается по согласованию сторон, любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением и имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

9.2. В случае изменения правового статуса одной из Сторон она в течение трех рабочих дней обязана информировать другую Сторону об организации-правопреемнике.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Приложения:

- расписание движения автобуа по Саянскому району на 2021-2022 годы, на 1 лист. в 1экз.;

- программа пассажирских перевозок по муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021 год, на 1 лист. в 1 экз.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |
| --- |
| **«Заказчик»** |

Администрация Саянского района

Юридический/Почтовый адрес:

663580, Россия, Красноярский край,

Саянский район, с.Агинское,

ул. Советская, 151

Банковские реквизиты:

Р/с 40204810650040001260

УФК по Красноярскому краю

(МКУ ФЭУ администрации Саянского района, л/с 04193008600)

Отделение Красноярск, г. Красноярск

ИНН 2433001600, КПП 243301001

БИК 040407001 ОКТМО 04648000

ОГРН 1022400779279

КБК 85020229999057509150

Глава Саянского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Данилин

М.П.

**«Перевозчик»**

ООО «Саянтрансавто»

Юридический адрес:

663580, Россия, Красноярский

край, Саянский район,

с. Агинское, ул.Автотранспортная,1

Банковские реквизиты:

Красноярское отделение

№8646 ПАО Сбербанк

р/с 4070281023114014003

В отделении по Красноярскому

краю Сибирского главного

управления Центрального

Банка РФ

ИНН/КПП 2433003485/243301001

БИК 040407627

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С.Шерин

М.П.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | Приложение 1 | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  | к конкурсной документации на право заключения договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2020-2022 годы | | | | | | |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | | |  |  | | | | | |
| **программа пассажирских перевозок по муниципальному маршруту** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **в границах Саянского района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **на 2020 год (лот №8)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | | |  |  |  | | | |
| **№ маршрута** | **Наименование маршрутов** | | **Протяженность 1 рейса (км)** | | **кол-во дней в неделю** | | **Количество автобусов в сутки не менее** | | **Количество рейсов в сутки не менее** | | **Пробег транспортных средств с пассажирами км в сутки не менее** | | | | | **Кол-во рейсов в год** | **Пробег транспортных средст с пассажирами в год не менее** | | | |
| **в рабочие дни** | **в выходные дни** | **в рабочие дни** | **в выходные дни** | **в рабочие дни** | | | | **в выходные дни** |
| **Лот № 8** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | с.Агинское-райцентр | |  | |  | |  |  |  |  |  | | | |  | | |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **ИТОГО:** | | **0** | | **х** | | **0** |  | **0** |  | **0** | | | | - | | | **0** | **0** | |
|  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | | |  | | |  |  | |

Приложение 2

к конкурсной документации

на право заключения договора

на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы

**Р А С П И С А Н И Е**

движения автобуса по Саянскому району на 2021 -2022 годы

|  |
| --- |
| **Лот № 8**  **«с.Агинское-райцентр» № 1** |
| Путь следования маршрута: |
| *прямое направление* |
|  |
| *обратное направление* |

**Извещение**

**о проведении открытого конкурса**

Администрация Саянского района Красноярского края объявляет о проведении открытого конкурсана право заключения договора муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр»

в границах Саянского района на 2021-2022годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Форма торгов | открытый конкурс |
| 2 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика. | отдел ЖКХ, транспорта и связи администрации Саянского района 663580, Красноярский край, Саянский район, с.Агинское, ул. Советская, 151, каб. 3-02, Телефон: (39142)22-5-00, факс: (39142)21-0-82.  E-mail: [adm\_sayany@krasmail.ru](mailto:adm_sayany@krasmail.ru) |
| 3 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного органа | отдел ЖКХ, транспорта и связи администрации  Саянского района.  663580, Красноярский край, Саянский район, с.Агинское, ул. Советская, 151, каб. 3-02, Телефон: (39142)22-5-00, факс: (39142)21-0-82.  E-mail: [adm\_sayany@krasmail.ru](mailto:adm_sayany@krasmail.ru) |
| 4 | Предмет открытого конкурса с указанием объема выполняемых работ (услуг) | предметом конкурса является выбор организации или индивидуального предпринимателя на выполнение программы пассажирских перевозок по муниципальному маршруту в границах Саянского района на 2021-2022 годы, в соответствии с лотом № № 8 (приложение 1 к конкурсной документации) в том числе перевозок:  - отдельных категорий пассажиров, пользующихся правом льготного проезда на основании правовых актов Российской Федерации, Красноярского края |
| 5 | Место выполнения работ (услуг) | Саянский район |
| 6 | Условия оплаты по договору | Сумма субсидий, определяется ежегодно исходя из фактического количества километров пробега с пассажирами в соответствии с программой пассажирских перевозок по муниципальному маршруту в границах Саянского района, субсидируемых из бюджета Саянского района и утвержденных Постановлением администрации Саянского района нормативов субсидирования 1 километра пробега с пассажирами |
| 7 | Сроки действия договора | с 01.01.2121г. по 31.05.2022. |
| 8 | Срок, место приема заявлений на участие в конкурсе и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт на котором размещена конкурсная документация. | **в течение 30 дней после опубликования извещения на официальном Интернет сайте муниципального образования Саянский район до 10час. 00 мин. 25.12.2020г.**  663580, Красноярский край, Саянский район, с.Агинское, ул. Советская, 151, каб. 3-02, в письменной форме в запечатанном конверте.  Со дня размещения на официальном Интернет сайте муниципального образования Саянский район о проведении открытого конкурса, уполномоченный орган на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязаны предоставить такому лицу конкурсную документацию.  Предоставление конкурсной документации до опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса не допускается.  **www.adm-sayany.ru** |
| 9 | Место, дата и время вскрытия конвертов с заявлениями на участие в конкурсе | 663580, Красноярский край, Саянский район, с.Агинское, ул. Советская, 151, каб. 3-02,  **25.12. 2020г. в 14ч. 00 мин.** |
| 10 | Место, дата рассмотрения заявлений на участие в конкурсе | 663580, Красноярский край, Саянский район, с.Агинское, ул. Советская, 151, каб. 3-02,  **25.12. 2020г. в 14ч. 00 мин.** |
| 11 | Место, дата подведения итогов конкурса | 663580, Красноярский край, Саянский район, с.Агинское, ул. Советская, 151, каб. 3-02,  **25.12. 2020г. в 14ч. 00 мин.** |
| 12 | Срок и порядок объявления результатов конкурса | в течение 3-х календарных дней, следующих за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявлений, организатор конкурса утверждает протокол оценки и сопоставления заявлений. Утвержденный протокол размещается организатором конкурса в течение трех календарных дней со дня утверждения на официальном Интернет сайте муниципального образования Саянский район. |
| 13 | Срок заключения договора | в течение 10 календарных дней со дня подведения итогов конкурса |